

**Tisztelt Szülő/Gondviselő/más törvényes Képviselő!**

Hamarosan megkezdődik a beiratkozás az új – 2024/2025-ös – tanévre, ezért az alábbiakban szeretném tájékoztatni Önt/Önöket a gyermekétkeztetés számlázási és befizetési rendjéről. **Kérem, figyelmesen olvassák el az alábbi tájékoztatást a félreértések elkerülése érdekében.**

1. A 2023-ban bevezetett MultiSchool5 online étkezési rendszer lehetőséget biztosít a szülők számára gyermekeik étkezésének megrendelésére, befizetésére, lemondására, valamint a tranzakciók és számlák megtekintésére, nyomtatására. Mivel a rendszerbe csak regisztrált felhasználók léphetnek be, ezért **az új felhasználók számára a regisztrációhoz szükséges KÓD-ot 2024. augusztus elején** a mellékelt igényfelmérő lapon **Ön által megadott e-mail címre fogjuk kiküldeni.** Kérjük, hogy augusztus első felében rendszeresen ellenőrizze e-mail fiókját!

Ahhoz, hogy a regisztrációhoz szükséges kódot időben megküldhessük Önnek kérem, hogy fordítson fokozott figyelmet a kiosztásra kerülő dokumentumok pontos, olvasható kitöltésére. A regisztrációs kód kiküldéséhez az e-mail cím megadása elengedhetetlen. **Rendkívül fontos, hogy jól olvashatóan, ugyanazt a szülői e-mail címet adja meg elérhetőségként valamennyi étkezést igénylő gyermekének!**

2. A MultiSchool5 online étkezési rendszerben az étkezés díját mindig **előre kell megfizetni** elsősorban online bankkártyás fizetéssel.

**A BEFIZETÉSI IDŐSZAK****MINDIG A TÁRGYHÓT MEGELŐZŐ HÓNAP 10 NAPJÁTÓL 20. NAPJÁIG TART.**

Ennek megfelelően a **szeptemberi díjak megfizetésére tehát 2024. augusztus 10. és 20. között lesz lehetősége** a regisztrációt követően. Felhívjuk figyelmüket, hogy a befizetési időszakot követően **csak azok a gyermekek vehetik igénybe az étkeztetést, akik számára a szülő/gondviselő a díjat megfizette vagy 100%-os térítési díjkedvezményre jogosult**, így fordítsanak fokozott figyelmet a térítési díjak befizetési időszakon belüli megtérítésére.

3. A gyermekek étkeztetésével kapcsolatos részletes nyilvántartást kollégáink folyamatosan naprakészen vezetik, ezért náluk **kell bejelenteni tárgyhót megelőző hónap 10. napjáig írásban a végleges lemondást vagy ha a napi étkezések számát módosítani szeretnék**, illetve ha kedvezményt kívánnak bejelenteni/lemondani. Kérjük továbbá, hogy ha a gyermek és/vagy a szülő/gondviselő adataiban változás történik, azt szintén jelezzék az alábbi elérhetőségeken.

**Elérhetőségei:**

telefonon: 06 20 48 46 600

személyesen: Veresegyház, Fő út 77-79.

illetve e-mail-ben: [elelmes.fab@veresegyhaz.hu](mailto:elelmes.fab@veresegyhaz.hu)

4. Szeretnénk felhívni figyelmüket arra, hogy **a lemondással érintett napot megelőző munkanap 11 órájáig az elektronikus felületen keresztül kell lemondani az étkezést**, ha azt a gyermek betegség vagy más okból adódó hiányzás miatt nem veszi igénybe. *(Lemondás nélkül a hiányzást nem áll módunkban figyelembe venni – még orvosi igazolás bemutatását követően sem, mivel a program nem ad rá lehetőséget).* A le nem mondott időszakra – hiányzás esetén – lehetőséget biztosítunk a gyermek ebédjének elvitelére az adott napon 11:15-től 11:45-ig tartó időintervallumban azon a konyhán, ahol a gyermek étkezni szokott, ehhez kérjük hozza magával a gyermek étkezési kártyáját. **Fontos, hogy a pedagógusoknál NINCS lehetőség az étkezés lemondására, módosítására.**

*A vitás helyzetek elkerülése érdekében kérem, hogy az étkezés lemondására fordítsanak fokozott figyelmet hiányzás esetén!*

A fizetésre kötelezett a lemondás bejelentése esetén a távolmaradás idejére a jogszabályi előírásoknak megfelelően **a bejelentést követő naptól mentesül** a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól. A hiányzások, lemondások jóváírása 2 hónapos csúszással történik.

5. Tájékoztatjuk továbbá Önöket, hogy **az ügyeleti időszakban** a konyha kizárólag az ügyeletben lévő gyermekek miatt üzemel, ezért ebben az időszakban **nem áll módunkban elfogadni az étkezés lemondását, viszont lehetőséget biztosítunk a gyermek ebédjének elvitelére az adott napon 11:15-től 11:45-ig tartó időintervallumban.**
6. A korábbi évekhez hasonlóan az ebédeltetés továbbra is kártyás rendszerben működik. A tanév elején, szeptemberben új kártyákat kapnak azok a gyermekek, akiknek szülei a térítési díjat a MULTISCHOOL5 program online felületén befizették vagy jogosultak 100%-os térítési díjkedvezményre. A kártya első kiállítása díjmentes, tanév közben elvesztés vagy rongálódás esetén a kártyát 500 Ft-os díj megfizetése ellenében tudjuk pótolni.
7. A napközis gyermekek uzsonnája csak a napközis csoportokban kerül kiadásra fél három (14:30) után, ezért azt a napközis nevelőtől kérjük. **Kérjük, hogy az 3. pontban felsorolt elérhetőségek valamelyikén jelezzék felénk, ha a gyermek ki- illetve beiratkozik a napköziből/be.**
8. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a **kedvezményeket** csak az igénybevételhez szükséges, **jogszabályban meghatározott dokumentumok alapján tudjuk biztosítani**, ezért azokat haladéktalanul továbbítsák kollégánk felé a 3. pontban megadott elérhetőségeken keresztül. Fontos, hogy a kedvezmények igénybevételére csak az előírt dokumentumok, igazolások, határozatok benyújtását követően van lehetőség, azokat **visszamenőlegesen érvényesíteni nem lehet.**
9. A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet 15.§ (1) bekezdése értelmében **diétás étkezés csak szakorvosi** (gasztroenterológus, diabetológus, endokrinológus, allergológus) **igazolása alapján biztosítható.** Az igazolás másolatát kérjük mellékelni. *(A diétás étkezést biztosító szolgáltatóval a kapcsolatot kollégáim tartják, kérjük Önök kérdéseiket, kéréseiket, **lemondásaikat**, igényeiket **felénk továbbítsák!**)*
10. Felhívjuk a szülők/gondviselők/más törvényes képviselő figyelmét, hogy a gyermek által igénybe vett **gyermekétkeztetés után** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 146. §-a alapján személyi **térítési díjat kötelesek fizetni.** Kérjük, hogy akinek **gondot jelent a térítési díj megfizetése**, forduljon a lakóhely szerinti Önkormányzat szociális ügyekkel foglalkozó munkatársához/munkatársaihoz, aki(k)től tájékozódhat az igénybe vehető kedvezményekről, támogatási lehetőségekről. Amennyiben az **iskolai gyermekétkeztetés** igénybevételéből származó személyi **térítési díj tartozás áll fenn**, úgy annak behajtása érdekében Veresegyház Város Önkormányzata **jogosult végrehajtási eljárást kezdeményezni.**
11. Kérjük továbbá, hogy ha **bármilyen kérdésük, észrevételük, problémájuk van**, azt a 3. pontban megadott elérhetőségeken jelezzék.

**Kérem Önöket, hogy a fizetésre vonatkozó** – fent ismertetett – **kereteket, határidőket tartsák be**, hiszen gyermekeink étkezéséről/étkeztetéséről van szó.